



GUIA

para a obtenção do

**REGISTRO NACIONAL
MIGRATÓRIO (RNM)**

Aqui você encontrará informações sobre como fazer o

Registro Nacional Migratório (RNM)

Aqui está um resumo do processo:



1. Preencher Formulário

Preencher o Formulário de Registro de Imigrante detentor de Visto Temporário, no site da Polícia Federal.

2. Agendar visita na PF

Agendar para o dia mais próximo, no site da Polícia Federal.

3. Emissão do GRU

Emitir o boleto para pagamento do Guia de Recolhimento da União (GRU), que paga o valor do documento solicitado.

4. Comparecer na PF

Levar todos os documentos requisitados no site para a visita à Polícia Federal, a fim de obter a CRNM.

Não é só isso, nas próximas páginas você encontrará um resumo detalhado de cada um desses passos:

Preencha o Formulário para o RNM



1.1 Acesse a seção MIGRAÇÃO no site da Polícia Federal

Acesse as seguintes opções:

1.1 “Registrar-se como Estrangeiro no Brasil”

1.2 “Etapas para a realização deste serviço”

1.3 Dentro do tópico “Solicitar Registro”, acesse o link “Preencher formulário”

1.4 Dentro da seção Formulários, acesse “Registro de imigrante detentor de visto temporário”

1.2 Preencha o Formulário para a CRNM e imprima

Importante:

2.1 Todos os campos marcados em vermelho são obrigatórios

2.2 Em “Tipo de Registro” escolha “Registro de Visto Consular”

2.3 Em “Ocupação Principal” escolha/escreva “Estudante” (930 – Estudante)

2.4 No setor de “Endereço Comercial / Instituição de Ensino”, coloque estas informações:

ENDEREÇO COMERCIAL / INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Desempregado, aposentado ou não possui endereço comercial/Instituição de ensino Nome do Estabelecimento Comercial/Estudantil

Nome do Estabelecimento Comercial/Estudantil: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ

CEP: 66075-110 Logradouro: RUA AUGUSTO CORRÊA

Complemento: CAMPUS BELEM Distrito/ Bairro: GUAMÁ

Cidade: Belém UF: PA

Telefone Comercial: (91) 3201-7211

INDIQUE ALGUÉM PARA CONTATO

Nome do Contato: Telefone: País: -- Selecione --

Vínculo:

Agende a sua visita à Polícia Federal

2

Na mesma tela de resumo do formulário para o RNM, clique em “Agendar Atendimento” para ser redirecionado para a página do Sistema de Agendamento da Polícia Federal

- Em “**Selecione o serviço desejado**” escolha “**migração**”
 - Em “**código de solicitação ou requerimento**” copie esse código que foi gerado no formulário
 - Marque o dia e a hora mais próximo de acordo com a sua disponibilidade



The screenshot shows the 'Sistema de Agendamento da Polícia Federal' web interface. At the top left is the Polícia Federal logo and the text 'Polícia Federal Sistema de Agendamento'. At the top right is a language dropdown menu set to 'Português'. The main heading is 'Sistema de Agendamento da Polícia Federal'. Below it, a sub-heading reads 'Para agendar, reagendar, consultar ou cancelar atendimento, preencha os campos abaixo:'. There are three input fields: a dropdown menu labeled 'Selecione o serviço desejado', a text box labeled 'Código de solicitação ou Requerimento', and a date field labeled 'Data de nascimento'. Below these fields is a reCAPTCHA section with a checkbox labeled 'Não sou um robô' and the reCAPTCHA logo. At the bottom left is a blue button labeled 'Prosseguir'.

- Imprima o comprovante do agendamento para levar no dia da visita à Polícia Federal

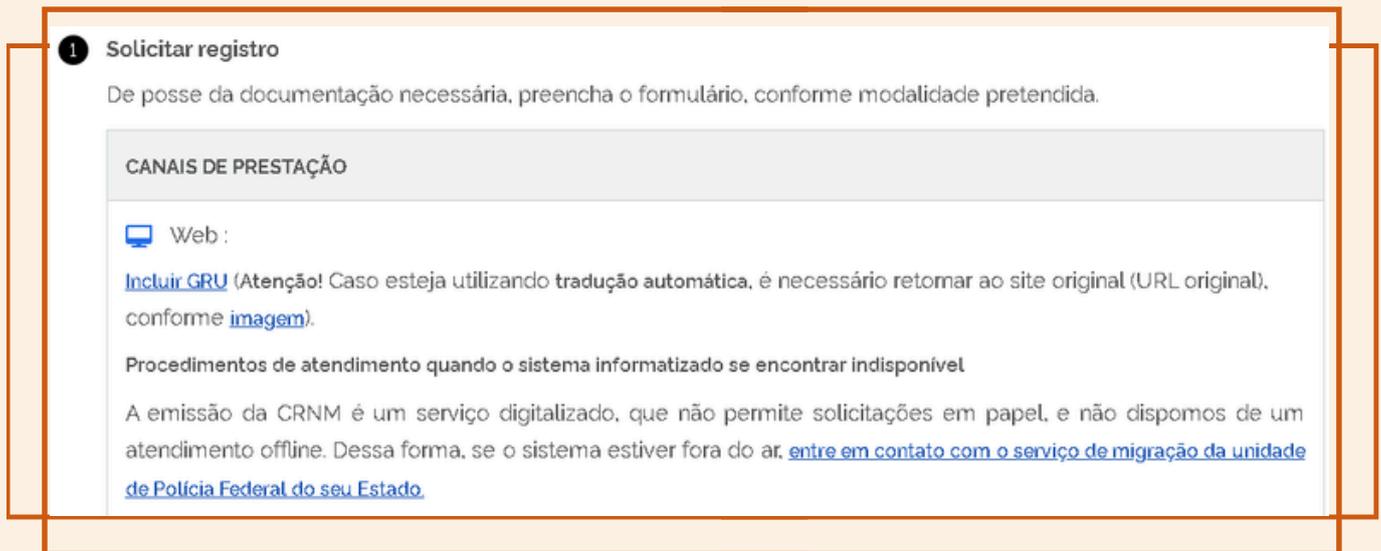
Emita o boleto da GRU

3

O **Guia de Recolhimento da União (GRU)** é um documento gerado pelo Ministério da Fazenda para pagamentos direcionados a instituições públicas brasileiras. Você gerará um documento para pagamento da sua CRNM.

3. Retorne à seção **MIGRAÇÃO** no site da Polícia Federal

3.1 Selecione a opção **“incluir GRU”**



1 Solicitar registro

De posse da documentação necessária, preencha o formulário, conforme modalidade pretendida.

CANAIS DE PRESTAÇÃO

Web :

[Incluir GRU](#) (Atenção! Caso esteja utilizando tradução automática, é necessário retornar ao site original (URL original), conforme [imagem](#)).

Procedimentos de atendimento quando o sistema informatizado se encontrar indisponível

A emissão da CRNM é um serviço digitalizado, que não permite solicitações em papel, e não dispomos de um atendimento offline. Dessa forma, se o sistema estiver fora do ar, [entre em contato com o serviço de migração da unidade de Polícia Federal do seu Estado](#).

3.2 Você será direcionado para o site da Emissão da Guia de Recolhimento da União

- Preencha todas os campos obrigatórios
- Em **“Código Receita STN”** digite 140120
- O valor da Taxa de Emissão da Carteira de Registro Nacional Migratório (em janeiro/2025) é de R\$ 204,77

3.3 Após o preenchimento, clique em **“pagar”** e a GRU será gerada e deve ser paga em qualquer banco brasileiro.

3.4 Guarde o comprovante de pagamento para levar à sua reunião na Polícia Federal

Compareça na Polícia Federal



Fique atento para a documentação necessária para levar no dia da sua visita à Polícia Federal.

4. Retorne à seção MIGRAÇÃO no site da Polícia Federal

4.1 Selecione o link na seção "Documentação"

4.2 Você será direcionado para a página "Registrar-se como estrangeiro no Brasil"

- Selecione a opção "Registro de imigrante detentor de visto Temporário"

Documentação Necessária

REGISTRO DE IMIGRANTE DETENTOR DE VISTO TEMPORÁRIO

- Requerimento próprio, por meio de formulário eletrônico devidamente preenchido no site da PF ([clique aqui](#));
- Documento de viagem válido ou outro documento que comprove a identidade e a nacionalidade, nos termos dos tratados de que o País seja parte;
- Formulário original do visto;
- Comprovante de pagamento da taxa de emissão de CRNM (código de receita 140120, valor R\$204,77), quando aplicável (para emitir Guia de Recolhimento da União, [clique aqui](#));
- Documento de identificação do chamante (para visto por reunião familiar);
- Em caso de indisponibilidade do sistema de coleta de dados biométricos da Polícia Federal, poderá ser solicitada 1(uma) foto 3x4 recente, colorida, fundo branco, papel liso, de frente;
- Atenção para **observações abaixo** (a depender do caso, outros documentos podem ser exigidos).

4.3 Imprima toda a sua documentação para levar à Polícia Federal no dia agendado.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Não esqueça de trazer com você o Formulário Original do Visto - Emitido no Consulado

Já venha do seu país com uma foto 3x4, para não precisar tirar a foto quando chegar ao Brasil.

Caso seja possível, agende sua ida à Polícia Federal antes da sua viagem, para evitar o risco de não haver datas próximas para agendamento (Se conseguir agendar, traga a confirmação de agendamento, assim como o formulário e a GRU já impressos).

Se não for possível pagar a taxa para emissão da carteira do Registro Nacional Migratório ainda no seu país, já traga com você o valor referente ao pagamento da mesma.

Fique atento aos prazos e instruções para solicitação de renovação do RNM (anualmente o documento deve ser renovado)

A photograph of two students, a young man and a young woman, standing outdoors on a university campus. The man is wearing a white t-shirt and a backpack, and the woman is wearing a white button-down shirt and glasses. They are both smiling and looking at each other. The man is holding a tablet, and the woman is holding a folder. The background shows a blurred building and greenery.

SE VOCÊ TIVER ALGUMA DÚVIDA, ENTRE EM CONTATO COM A PROINTER:

Pró-Reitoria de Relações Internacionais:

prointer@ufpa.br

Diretoria de Mobilidade Acadêmica Internacional:

dmaiprointer@ufpa.br

Equipe Mobilidade Acadêmica Internacional:

Bruna Lins - bruna.lins@ufpa.br

Laura Diva Vieira - lauradiva@ufpa.br

Stefany Bezerra - swramos@ufpa.br

Estagiárias:

Iris Nascimento - iris.nascimento@ifch.ufpa.br

Hemilyne Gonçalves - hemilyne.goncalves@icsa.ufpa.br

 <https://www.prointer.ufpa.br/>

 [@prointer_ufpa](https://www.instagram.com/prointer_ufpa)



PROINTER

Pró-Reitoria de Relações Internacionais | UFPA